



PERÚ

Ministerio de Economía y Finanzas

Central de Compras Públicas –
PERÚ COMPRAS"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**DETALLE DE PUESTO CONVOCADO**
PROCESO CAS N° 002-2021-PERÚ COMPRAS
Decreto de Urgencia N° 034-2021

CÓDIGO:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
08	Analista en Implementación de Catálogos Electrónicos	Dirección de Acuerdos Marco

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional Universitario en Contabilidad o Ingeniería o Administración.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Conocimiento en Contratación Pública, Gestión Pública, Gestión de Proyectos y Base de Datos.
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos o Programas de Especialización en Contratación del Estado o Business Intelligence o HACCP BPM o Gestión de Calidad.
Experiencia general	Tres (03) años, en el sector público o privado.
Experiencia específica	Dos (02) años, en la función o la materia.
Competencias	Vocación de Servicio, Orientación a Resultados, Trabajo en Equipo, Integridad.

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Analizar el rubro objeto de implementación de los Catálogos Electrónicos para coadyuvar a la identificación del modelo de negocio orientado a los rubros que contribuyan a la reactivación económica del país y/o para mitigar efectos de la COVID-19, con el propósito de lograr el uso eficiente de los recursos del Estado.
2. Participar en la recopilación de información, estudios y actividades a realizarse como parte de la implementación de los Catálogos Electrónicos de los rubros que contribuyan a la reactivación económica del país y/o para mitigar efectos de la COVID-19, de manera coordinada con el especialista y el personal a cargo de la implementación del Catálogo Electrónico, según se indique.
3. Efectuar el análisis y evaluación necesaria para lograr el diseño y formulación de la documentación asociada a la implementación de los Catálogos Electrónicos en el marco de la implementación o extensión de vigencia de los Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco, orientado a los rubros que contribuyan a la reactivación económica del país y/o para mitigar efectos de la COVID-19, generando los proyectos según corresponde en cada caso.
4. Analizar y contribuir a la generación de la documentación requerida durante la selección de proveedores y el análisis de resultados, para la implementación y extensiones de vigencia de los Catálogos Electrónicos .
5. Asistir en la organización y realización de capacitaciones y asistencia técnica en el marco de la implementación y extensión de vigencia de los Catálogos Electrónicos sobre aquellos rubros que contribuyan a la reactivación económica del país y/o para mitigar efectos de la COVID-19.
6. Contribuir con el control y seguimiento permanente para que la documentación que se genere en el marco de la implementación y la extensión de vigencia de los Catálogos Electrónicos, se gestione oportunamente y en su totalidad; de modo que se mantenga actualizado el expediente correspondiente.
7. Participar en los procedimientos de incorporación de nuevos proveedores, según le sea asignado y en el marco del cumplimiento de la normativa vigente.
8. Realizar el control y seguimiento permanente de los usuarios que hacen uso de la plataforma, durante el proceso de implementación de Catálogos Electrónicos o de una extensión de vigencia, de corresponder, asegurándose que se cumplan los objetivos de su participación en cada caso, orientado a aquellos rubros que contribuyan a la reactivación económica del país y/o para mitigar efectos de la COVID-19.
9. Realizar otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. República de Panamá N° 3629, Urb. El Palomar, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
Duración del contrato	Tres (03) meses
Remuneración mensual	S/ 7,000.00 (Siete mil y 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input checked="" type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.