



PERÚ

Ministerio de Economía y Finanzas

Central de Compras Públicas –
PERÚ COMPRAS"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú : 200 Años de Independencia "**DETALLE DE PUESTO CONVOCADO**
PROCESO CAS N° 002-2021-PERÚ COMPRAS
En el marco del Decreto de Urgencia N° 083-2021

CÓDIGO:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
10	Especialista de Estructura de Ficha Producto	Dirección de Estandarización y Sistematización

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional Universitario en Ingeniería y/o Química.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Sistema Gestión de la Calidad, Normalización Técnica y Evaluación de la Conformidad.
Cursos y/o estudios de especialización	Diplomados y/o Programas de Especialización en Sistema de Gestión de la Calidad y/o Asuntos Regulatorios y/o Normalización Técnica y/o Infraestructura de la Calidad.
Experiencia general	Cinco (05) años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.
Experiencia específica	Dos (02) años de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia.
Competencias	Vocación de Servicio, Orientación a Resultados, Trabajo en Equipo e Integridad.

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Analizar información relacionada a las características técnicas, presentaciones, requisitos, condiciones comerciales, Normas Técnicas Peruanas (NTP) y normas técnicas internacionales, entre otra información relevante de bienes identificados para Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco de diferentes rubros.
2. Buscar y analizar información relacionada a los contenidos técnicos de la relación de bienes contenidas en las bases integradas de los procedimientos de selección para determinar las características mínimas requeridas en las Estructuras de Ficha Producto de diferentes rubros.
3. Diseñar y estructurar las Fichas Producto para los Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco de diferentes rubros, así como, elaborar los documentos de sustento correspondientes, que viabilicen su remisión a la Dirección de Acuerdo Marco (DAM).
4. Participar en las reuniones de Validación de Expertos y/o Retroalimentación de Mercado y/o Retroalimentación DAM -OTI, y otras que sean necesarias en el marco del proceso de generación de Estructuras de Fichas Producto para Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, a fin de emitir los pronunciamientos técnicos que correspondan respecto de las consultas, recomendaciones, y/u observaciones formuladas por los participantes.
5. Revisar, analizar y emitir pronunciamiento técnico respecto de las consultas relacionadas a las Estructuras de Ficha Producto para Catálogos Electrónicos de Acuerdos Marco, referidas a su especialidad.
6. Participar en las actividades del componente de participación, transparencia, sensibilización y difusión relacionadas a las herramientas que se encuentran dentro del ámbito de competencia de la Dirección de Estandarización y Sistematización (DES).
7. Revisar, analizar y emitir pronunciamientos técnicos, en relación a su especialidad, respecto de las propuestas de Homologación de requerimientos de parte de las entidades del Estado; así como, participar en actividades de acompañamiento, cuando se le requiera.
8. Apoyar en la elaboración de Fichas Técnicas de bienes y servicios a incluirse en el Listado de Bienes y Servicios Comunes, así como, elaborar los documentos de sustento correspondientes, que viabilicen su aprobación, cuando se le requiera.
9. Proponer mejoras relacionadas a las herramientas de PERÚ COMPRAS, dentro del ámbito de competencia de la Dirección de Estandarización y Sistematización (DES).
10. Atender consultas en las materias de su competencia en temas relacionados a las funciones de la Dirección de Estandarización y Sistematización (DES).
11. Realizar otras funciones que en el ámbito de su competencia le sean asignados por la Dirección de Estandarización y Sistematización (DES).

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. República de Panamá N° 3629, Urb. El Palomar, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021.
Remuneración mensual	S/ 9,000.00 (Nueve Mil y 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input checked="" type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.